



# Le Grand Baptiste

Novembre 2020 – numéro 1

## Mot de la direction

---

Chers parents,

D'entrée de jeu, je tiens à vous remercier pour votre collaboration en cette année «covidienne» hors du commun. Grâce à vous et à tous les membres du personnel, vos enfants peuvent se retrouver dans un milieu sécuritaire pour poursuivre leurs apprentissages. Depuis le retour en août, **suite aux recommandations de la DSP**, nous avons eu la fermeture de 2 classes seulement ainsi que le retrait préventif individuel de 13 élèves qui avaient été en contact avec des personnes testées positives.

Bien entendu, le respect des mesures sanitaires mises en place dans l'école ne pourra jamais empêcher le virus d'y entrer, mais le respect de celles-ci contribue énormément à faire en sorte que l'école ne soit pas un facteur de propagation du virus. Je sais que la principale mesure affectant les parents est la restriction de l'accès à l'école. À cet effet, nous avons pensé à un abri pour l'attente des parents au SG, mais le temps d'obtenir l'autorisation a retardé les démarches auprès des soumissionnaires et l'installation n'aurait été possible qu'à partir de fin janvier... Avec Mme Rajch du SG, nous poursuivons les recherches de solutions envisageables.

Je vous rappelle que vous devriez avoir un rendez-vous noté à votre agenda cette semaine pour un échange avec l'enseignant de votre enfant afin de discuter principalement de sa progression. Cette rencontre d'une dizaine de minutes est ouverte à tous les parents.

Aussi, avec l'hiver qui arrive à nos portes, il est important **d'identifier tous les vêtements** au nom de votre enfant comme pour tous les articles scolaires. Les objets trouvés seront rassemblés dans des bacs à la Grande Salle.

Finalement, j'insiste sur l'importance de la **ponctualité**. Celle-ci est votre responsabilité et permettra à votre enfant d'avoir accès à tout son temps de classe. Les dérangements causés par les retardataires seront ainsi évités. Les élèves du **primaire** sont attendus à compter de **7h50 et 12h40** sur la cour de récréation et vers **8h37 et 12h57** au **préscolaire**. En après-midi, les élèves terminent l'école à **15h10** et vous devez être présents à ce moment s'il doit quitter avec vous.

Au plaisir !  
Yvan Bergeron  
Directeur

## Informations générales

---

- Les parents qui désirent communiquer avec un membre du personnel sont invités à consulter l'Aide-Mémoire, p.7, afin de s'adresser à la bonne personne selon la situation. L'adresse courriel de l'école, [sjblasalle@csgm.qc.ca](mailto:sjblasalle@csgm.qc.ca), peut aussi être utilisée.
- **Une nouvelle procédure pour la désinfection des mains sera bientôt applicable.** En effet, lorsque le froid sera véritablement arrivé et que les enfants seront vêtus pour l'hiver (gants ou mitaines), la désinfection se fera alors dans les vestiaires attenants à chacune des classes.
- Vous trouverez en p. 8 des informations concernant une offre de cours d'échecs.
- Merci beaucoup aux parents bénévoles qui sont venus aider lors de la photo scolaire. Votre précieuse aide est grandement appréciée de tous.
- Mise à jour du personnel de l'école :
  - M. Ludovic Létourneau-Aspirot (mat. 4 ans, gr.01)
  - Mme Saoussen Boulazreg (mat. 5 ans, gr.03)
  - Mme Josée Marchand (mat. 5 ans, gr.04)
  - Mme Hélène Trudel (mat. 5 ans, gr.05)
  
  - Mme Vicky L'Hérault (1<sup>re</sup>, gr.11)
  - Mme Fatma Baleh (1<sup>re</sup>, gr.12)
  - Mme Nathalie Dunas (2<sup>e</sup>, gr.21)
  - Mme Suzanne Pratte (2<sup>e</sup>, gr.22)
  - Mme Nilofar Naweed (2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>, gr.23-32)
  
  - Mme Anie Dubé (3<sup>e</sup>, gr.31)
  - Mme Jasmine Payette (3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup>, gr.33-43)
  - Mme Aline Lecroq-Besson (4<sup>e</sup>, gr.41)
  - Mme Marie-Pascale Desjardins (4<sup>e</sup>, gr.42)
  
  - Mme Huguette Jodoin (5<sup>e</sup>, gr.51)
  - Mme Annie Bélanger (5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup>, gr.52-62)
  - M. Maxim Morin (6<sup>e</sup>, gr.61)
  
  - Mme Andréanne Champagne-Sills (101, Accueil 1<sup>er</sup> cycle)
  - M. Ahmed Khemmar (201, Accueil 2<sup>e</sup> cycle)
  - M. Philippe Chevalier (301, Accueil 3<sup>e</sup> cycle)
  
  - M. Cédhi Egerton (édu. phys.)
  - M. Thomas Legendre (édu. phys./3 jours)

- Mme Sonia Sobreira (anglais/4 jours)
- Mme Caroline Lavoie (arts plastiques)
- Mme Chantal Bolduc (orthopédagogie)
- Mme Ève Soucy (orthopédagogie)
- Mme Marie Dorrian (orthopédagogie/2 jours)
  
- M. Benoit Brière (TES)
- Mme Krystyna Sévigny (TES/2 jours)
- Nathalie Lefebvre (TES/3 jours, CSSDM)
- Mme Mélanie Desroches (psychoéducatrice/3 jours)
- Mme Karine Groulx (orthophoniste/3 jours)
  
- Mme Karine Rajch (classe principale SG)
- Mme Annie Tremblay (éducatrice)
- Mme Chantal Jeannard (éducatrice)
- Mme Nancy Synnott (éducatrice)
- Mme Chantal Jeannard (éducatrice)
- Mme Nancy Malenfant (éducatrice)
- Mme Farida Taleb (éducatrice)
- Mme Yulia Brailousky (éducatrice)
- Mme Safia Saci (éducatrice)
- Mme Farah-Félix Jean-Baptiste (éducatrice)
  
- Mme Lyne Perron (secrétaire)
- M. Yvan Bergeron (directeur)

## Mot du service de garde

---

Je vous rappelle qu'il nous est demandé de respecter les bulles-classes lors des journées pédagogiques. Par conséquent, il est possible que votre enfant se retrouve seul de son groupe lors de ces journées et que la journée soit malheureusement moins agréable pour lui. Aussi, je vous informe que vous devrez dorénavant consulter vos courriels pour connaître la planification des éducatrices du SG.

## Mot du Conseil d'établissement

---

La composition du Conseil d'établissement 2020-2021 de notre école a été déterminée lors de l'assemblée générale annuelle du 3 septembre dernier. Il est constitué de :

- 6 parents membres et 6 parents substitués
- 3 enseignants
- 2 membres du personnel de soutien
- 2 membres de la communauté
- La direction

Les rencontres du Conseil auront lieu les lundis 5 octobre, 9 novembre, 14 décembre, 8 février, 22 mars, 3 mai et 21 juin. Le procès-verbal de chaque réunion vous sera acheminé par courriel dès qu'il sera adopté. Vous pourrez ainsi suivre de près les activités du Conseil d'établissement de votre école.

Les principales responsabilités du Conseil sont :

- Déterminer les grandes orientations de l'établissement, dont l'adoption du projet éducatif ;
- S'assurer de l'application des modalités du régime pédagogique ;
- Adopter le plan de lutte contre l'intimidation et la violence, les règles de fonctionnement du service de garde, les règles de régie interne du CÉ, le budget annuel de l'établissement, le budget de fonctionnement et le rapport annuel du CÉ ;
- Approuver les frais chargés aux parents, les activités et sorties éducatives, la liste des fournitures scolaires, la grille des matières (temps alloué), les projets pédagogiques particuliers, les règles de conduite et les mesures de sécurité (code de vie) ;
- Organiser ou permettre l'organisation de services extra-scolaires (ex.: activités parascolaires, services à des fins sociales, culturelles ou sportives) ;
- Constituer des comités pour l'appuyer dans l'exercice de ses fonctions ;
- Consulter annuellement les élèves ou des groupes d'élèves sur des sujets les concernant (climat social, activités extra-scolaires, etc.) ;
- Le Conseil détient aussi un pouvoir d'initiative permettant de faire des recommandations à la direction sur la bonne marche de l'école.

En terminant, nous vous annonçons que le Conseil vous offrira, au cours de l'année, 3 conférences virtuelles sur les thèmes suivants :

- **Le stress et l'anxiété chez nos enfants ;**
- **Le fléau des écrans : encadrer et gérer leur utilisation ;**
- **Enseignement à distance et nouvelles technologies: comment mieux accompagner mon enfant.**

Restez à l'affût de nos communications pour connaître les dates de ces conférences et les modalités pour y assister.

En vous souhaitant une belle année scolaire et beaucoup de santé!

Les membres du CÉ de l'école Saint-Jean-Baptiste-De-la-Salle

## Mot de l'OPP

---

Chères familles,

Malgré la pandémie, l'organisme de participation des parents (OPP) reste actif. L'OPP 2020-2021, c'est 18 parents bénévoles qui ont à cœur de contribuer au dynamisme de l'école. Toutes les sommes amassées par l'OPP servent à financer les activités des élèves de l'école.

Le recueil de recettes débuté l'année dernière, vous vous en rappelez? Sachez que le projet est en progression et qu'il est encore temps de nous envoyer vos succulentes recettes pour bonifier le livre.

Pour une 2e année consécutive, nous avons amassé près de 430\$ par le biais de la vente de paniers de légumes biologiques en octobre dernier. Merci aux familles, amis et voisins pour leur contribution!

Nous consacrons aussi une partie de notre énergie à l'amélioration à court et à long termes de la cour d'école. Bientôt l'implication et l'imagination des élèves seront également sollicitées. À suivre!

Nous sommes présentement à organiser la 3e édition du Marché des Fêtes. Deux dates à mettre à vos agendas:

- Vendredi 27 novembre, date limite pour commander vos sapins et couronnes
- Samedi 5 décembre de 13h à 16h, se déroulera le Marché des Fêtes, en version extérieure. Vous pourrez venir récupérer vos achats dans la cour d'école, rue Desjardins et profiter des surprises qu'on vous réserve.

Au plaisir de vous y voir!

Les parents bénévoles de l'OPP de SJBL  
[oppsjbl@gmail.com](mailto:oppsjbl@gmail.com)

## Dates importantes à retenir

---

- Semaine du 16 novembre : Rencontres des parents sur RV
- Jeudi 19 novembre : Rencontre virtuelle des parents **en soirée, sur RV**
- Vendredi 20 novembre : Journée pédagogique
- Mercredi 23 novembre : Divulgation des 3 nouvelles dates de journées pédagogiques
- Vendredi 27 novembre : Journée pédagogique institutionnelle
- Jeudi 10 décembre : Journée pédagogique
- Lundi 4 janvier : Journée pédagogique
- Jeudi 21 janvier : Remise du 1<sup>er</sup> bulletin



## VOTRE AIDE-MÉMOIRE

Vous avez une question sur	Votre interlocuteur (trice) est
<b>Le service de garde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Votre facture du service de garde et le reçu d'impôts</li> <li>• Une situation qui s'est déroulée au SG</li> <li>• Le contenu pédagogique des éducateurs (trices) du service de garde</li> <li>• Le fonctionnement du dîner</li> <li>• Les journées pédagogiques</li> </ul>	<b>La technicienne du service de garde</b> Mme Karin Rach-Roussimoff Par téléphone: 514-596-5596 Ou au 514-596-5130 # 8322 Par courriel <a href="mailto:rajch.k@cscdm.qc.ca">rajch.k@cscdm.qc.ca</a> et <a href="mailto:denisn@cscdm.qc.ca">denisn@cscdm.qc.ca</a> À son bureau : horaire variable Document de référence: réglementation du service de garde
<b>L'enseignement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le contenu pédagogique des enseignants</li> <li>• Quoi faire si votre enfant a des besoins particuliers (Exemple : TDAH, ...)</li> <li>• Quoi faire si vous pensez que votre enfant a des difficultés scolaires</li> <li>• Les orientations possibles après la 6<sup>ème</sup> année</li> </ul>	<b>En priorité l'enseignant(e) de votre enfant.</b> Communiquer avec l'enseignant (agenda ou courriel) Appeler à l'école pour parler à l'enseignant, l'orthopédagogue ou la psychoéducatrice. Communiquer d'abord avec l'enseignant et/ou l'orthopédagogue (agenda ou 514-596-5130) Contacter M. Bergeron, directeur de l'école Par courriel: <a href="mailto:sjblasalle@cscdm.qc.ca">sjblasalle@cscdm.qc.ca</a> Par téléphone: 514-596-5130
<b>Autres demandes</b>	
Une situation conflictuelle ou d'intimidation qui vous est rapportée.	M. Benoit Brière ou Mme Krystyna Sévigny, Technicien en éducation spécialisée : 514 596-5130
Avertir d'une absence de votre enfant	Laisser un message au 514 596-5130 # 8316
Le service traiteur	<a href="http://www.lacantinepourtous.org">www.lacantinepourtous.org</a>
Les frais scolaires Le transport scolaire	M. Bergeron, directeur de l'école Par courriel: <a href="mailto:sjblasalle@cscdm.qc.ca">sjblasalle@cscdm.qc.ca</a> Par téléphone: 514-596-5130

**Important :** Il se peut qu'en tant que parent, vous ne soyez pas toujours d'accord avec les réponses reçues par la direction de l'école qui prend ses décisions avec un regard objectif sur l'ensemble de l'école.

À cet effet, le Conseil d'établissement favorise la recherche de solution avec la direction de l'école et recommande de ne formuler une plainte que dans les cas de graves problématiques seulement.

S'il en est ainsi, sachez qu'il vous est toujours possible de formuler une plainte via le lien suivant :  
<http://cscdm.ca/parents-eleves/traitement-plaintes/>



*Pavillon d'éducation communautaire  
Hochelaga - Maisonneuve*

Montréal, le 11 novembre 2020

Madame la Directrice,  
Monsieur le Directeur,

Notre organisme offre depuis des années des ateliers d'échecs gratuits après l'école aux familles membres. En temps de pandémie nous avons dû adapter cette activité pour l'offrir de façon virtuel et toujours gratuitement aux enfants de 12 ans et moins. **Nous vous offrons l'opportunité d'offrir cette activité ludique aux enfants de votre école.**

Les ateliers d'échecs se tiennent les mardis et mercredis de 17h à 17h45, sur la plateforme TEAMS en visioconférence et utilise chesskid.com pour les jeux d'échecs. L'atelier est animé par un expert FQE (Fédération québécoise des échecs), Sylvain De Lagrave, qui compte plus de 17 ans d'expérience comme enseignant d'échecs dans les écoles de Montréal.

L'adhésion des familles comme membre du PEC est de 5\$. Les parents qui désirent que leurs enfants participent doivent envoyer le nom, le niveau scolaire et le nom de l'école à l'adresse courriel suivante : [buzzdelsy@gmail.com](mailto:buzzdelsy@gmail.com) ; par la suite, une invitation TEAMS ainsi qu'un identifiant chesskid.com leur sera envoyé. À noter que le site chesskid.com est une application dédiée aux enfants de 12 ans et moins, 100% sécuritaire.

En espérant pouvoir servir les enfants de votre école, nous restons à votre disponibilité pour toute question ou information supplémentaire.

Recevez Madame, Monsieur nos salutations les plus distinguées.

Martha Ortiz  
Directrice générale

Sylvain De Lagrave  
Expert d'échecs FQE

cc. Claudette Lavoie, coordinatrice SVAS

1691, boul. Pie IX  
Montréal, Québec  
H1V 2C3  
Téléphone : 514-596-4488

Télécopieur : 514-596-4485  
Site web : [www.pechm.org](http://www.pechm.org)  
Courriel : [info@pechm.org](mailto:info@pechm.org)